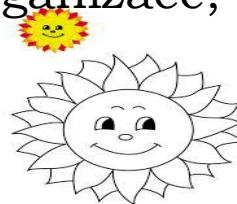


Mateřská škola Tetčice, příspěvková organizace,
Tyršova 304, 664 17 Tetčice

IČO 04354061

Kontakt: 774 048 336



Č.j. 4/2024

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Vydal:	Mateřská škola Tetčice, příspěvková organizace, Tyršova 304, 664 17 Tetčice
Vypracovala:	Marcela Poláčková – vedoucí školní jídelny
Schválil:	Mgr. Irena Floriánová, DiS. - ředitelka školy
Zřizovatel projednal dne:	
Směrnice nabývá platnosti dne:	1. 9. 2024
Schválení zřizovatelem dne:	
Závaznost:	směrnice je závazná pro všechny zaměstnance MŠ Tetčice, zákonné zástupce všech řádně zapsaných dětí MŠ Tetčice, žáků ZŠ a zaměstnanců.

Vnitřní řád školní jídelny při MŠ TETČICE platný od 1.9.2024

Provoz ŠJ se řídí vyhláškou č.107/2005, o školním stravování ze dne 25.5. 2005, metodikou spotřebního koše, vyhláškou 137/2004 o hygienických požadavcích a zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, nařízením ES-852/2006, o hygieně potravin, ve znění pozdějších předpisů. Rozsah poskytovaných služeb je v systému HACCP.

1. Práva strážníků

Využívat stravovací služby.

Mít přístup k informacím o nabízených stravovacích službách.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví – alergeny, kvalitní potraviny, technologické postupy.

2. Povinnosti strážníků

Dodržovat pravidla kulturního chování, včetně osobní hygieny.

Plnit pokyny učitelek, pedagogických i nepedagogických pracovníků.

Před odchodem z jídelny odevzdají použité nádobí, příbory.

3. Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají povinnost každý školní rok vyplnit a odevzdat přihlášku ke stravování.

Vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny vedoucí ŠJ nebo p. ředitelce MŠ Tetčice.

Informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.

U dětí s dietou nebo potravinovými alergiemi je stravování řešeno individuálně, na základě doporučení a vyšetření lékaře.

4. Podmínky ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy nepřátelství nebo násilí

Nácvikem správného stolování, dostatku času na jídlo, možností přidávání, výchově ke zdravému životnímu stylu, pestrosti zdravého jídelníčku, nenucení do jídla, postupnému zvykání na různé chutě jídel, ochutnáváním, dbáme na prevenci poruch příjmu potravy a kladnému vztahu k jídlu bez plýtvání. Poznávání vlastní sytosti i žízně a vlastních potřeb jídla i pití prohlubujeme pomocí průběžnosti svačin a přesnídávek. U oběda naopak podporujeme nezávislou konverzaci a stravování bez shonu a spěchu společně u jednoho stolu.

Učitelky MŠ jdou příkladem.

Jsou zakázány projevy násilí, omezování osobní svobody, ponižování v době stravování.

5. Placení stravného a školného

Poplatky hotově za stravování a školné se vybírají v určené dny v měsíci.

Platby stravného bezhotovostně inkasem po přidělení variabilního symbolu.

Platby školného trvalým příkazem s variabilním symbolem.

Možnosti placení:

Hotovostně ve školní jídelně MŠ.

Vybíráním poplatků je pověřena vedoucí ŠJ p. Poláčková.

Bezhotovostně formou inkasa na účet MŠ 115-1003820287/0100, po přidělení variabilního symbolu u vedoucí stravování p. Poláčkové.

V případě řádného neuhrazení stravného nebude dítěti poskytnuta strava.

Výše stravného:

Poplatek za stravování je stanoven finančním normativem dle vyhlášky o školním stravování č. 107/2005 Sb. takto:

Přesnídávka 11,-- Kč
Oběd 28,-- Kč
Svačina11,-- Kč
Celodenní stravování 50,-- Kč, bez odpolední svačiny 39,-- Kč

Strávníci nad 6 let

Přesnídávka 14,-- Kč
Oběd 30,-- Kč
Svačina12,-- Kč
Celodenní stravování 56,-- Kč, bez odpolední svačiny 44,-- Kč

Pitný režim je zajištěn celodenně v mateřské škole formou pitné vody.

Žáci ZŠ

- do 10-i let 30,--Kč

- nad 10 let 35,-- Kč

Změna ceny stravování je vždy dostatečně s předstihem oznámena.

6. Odhlašování obědů

Je stanoveno do 14:00 hodin předešlého dne.

V případě náhlého onemocnění dítěte si rodiče mohou oběd vyzvednout v 11:15 – 11:30 hodin v jídelně MŠ, v jídelně ZŠ v 11:30 hodin do vlastních čistých nádob, ne skleněných. Strava odebíraná do nosičů na jídlo, je určena k okamžité spotřebě, nelze ji proto déle uchovávat. Strávník má nárok na dotovanou stravu pouze při pobytu v mateřské/základní škole. První den neplánované nepřítomnosti dítěte ve škole, podle vyhlášky č. 107/2005 Sb, se považuje za pobyt ve škole, ostatní dny **nemá dítě na dotovanou stravu nárok a rodič je povinen stravu odhlásit.**

Výjimkou odhlašování je pondělí, kdy je možné stravu odhlásit do 8:00 hodin.

Pokud strávník zaplatí celodenní stravné, ale odchází domů po obědě, může si svačinu odhlásit do 8:00 hodin.

Na období prázdnin a mimořádného volna je strava odhlašována automaticky.

Pokud dítě, které chodí domů po obědě, výjimečně spí, je nutné svačinu nahlásit nejpozději do 8:00 hodin.

Odhlásit můžete ústně, písemně formou SMS, e-mailem, WhatsApp.

Pokud zákonní zástupci dítěte odhlásí dítě v MŠ p. učitelkám, informace předají do školní jídelny.

7. Rozsah služeb školního stravování

Školní jídelna zajišťuje stravování z vlastní kuchyně pro děti MŠ, žáky ZŠ, zaměstnance a důchodce.

Provozní doba kuchyně je 6:00 – 16:00 hodin.

Školní jídelna poskytuje dětem přesnídávku, oběd, včetně polévky a pitného režimu a svačinu. Jídelní lístek je společně se seznamem alergenů vyvěšen na nástěnce v šatnách jednotlivých tříd a na webu.

Pro zařazení dítěte nebo žáka do příslušné cenové kategorie stanovené vyhláškou je rozhodující věk, kterého dosáhne v příslušném školním roce/ tj. v období od 1.9. daného roku do 31.8. následujícího roku/.

Jídelníček je sestavován na základě zdravé výživy a dodržování aktuálního spotřebního koše sledovaných potravin.

8. Režim výdeje

Strava je vydávána každému dítěti, které je nahlášeno a přítomno v MŠ a řádně platí stravu. Před začátkem výdeje jsou v jídelně připraveny příbory, tácky, sklenice, voda k zajištění pitného režimu.

Použité nádobí děti odkládají na vozík pro sběr nádobí a uklidí své místo u stolu.

Děti jsou povinné se chovat ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování a řídit se pokyny učitelek MŠ.

	Průběžná přesnídávka	oběd	průběžná svačina
Sluníčka	8:00-9:00	11:30	14:00-15:00
Berušky	8:30-9:30	12:00	14:30-15:30

9. Ochrana majetku školy

Strávníci používají zařízení školní jídelny pouze za účelem stravování, jsou povinni šetřit zařízení a vybavení školní jídelny. Strávníci jsou pedagogy a zaměstnanci školy vedeni k ochraně majetku školy. Povinností všech zaměstnanců je majetek školy chránit a nepoškozovat. Konkrétní povinnosti jsou obsaženy v pracovních náplních.

10. Výdej stravy pro cizí strávníky

Výdej stravy pro cizí strávníky probíhá v pracovních dnech rozvozem služebním vozidlem OÚ, paní Poláčkovou od 11:15 hodin.

Zpracovala: Poláčková Marcela, tel. **602 872 857**
771 167 876 tel. ŠJ

Mgr. Irena Floriánová, DiS.
Ředitelka Mateřské školy Tetčice